

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 15 от 06  
15 06 2015 г.

Утверждаю:  
директор МБОУ «Новоборисовская  
СОШ имени Сырового А.В.»  
Приказ № 50 от  
16 06 2015 г.  
Васильченко Е.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формировании части учебного плана, формируемой участниками**  
**образовательного процесса в**  
**МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Новоборисовская СОШ имени Сырового А.В.» (далее – Учреждение). Положение регламентирует порядок распределения часов компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса.

1.2. Компонент общеобразовательного учреждения и часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса – это возможные образовательные услуги, предоставляемые обучающимся Учреждением, и направленные на удовлетворение образовательных запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.3. Компонент общеобразовательного учреждения и часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, может включать учебные предметы, занятия по выбору обучающихся (элективные курсы, учебные курсы, спецкурсы, практикумы).

1.4. Часы компонента общеобразовательного учреждения и часы части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, отражают стратегические цели государственной и региональной политики в области образования, обеспечивают вариативность образования, отражают специфику общеобразовательного учреждения, позволяют более полно реализовать социальный заказ на образовательные услуги.

1.5. Часы компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, при условии наличия соответствующих учебных программ могут быть направлены на: -расширенное изучение предметов, обозначенных в инвариантной части учебного плана; - на изучение новых предметов; - на целевую подготовку к итоговой аттестации; - на подготовку к олимпиадам и интеллектуальным конкурсам;

- на организацию проектно-исследовательской деятельности и социально значимой практики обучающихся на этапе предпрофильной подготовки и профильного обучения;

- на информационную работу, профильную ориентацию, психолого-педагогическую диагностику.

## **2. Организация и порядок проведения.**

2.1. Ежегодный набор занятий компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса зависит от: - образовательных запросов обучающихся и их законных представителей; - профилей обучения в Учреждении; - материальных, финансовых и кадровых возможностей Учреждения.

2.2. При проведении занятий учитывается наличие программ, учебных пособий, преемственность между классами и уровнями обучения.

2.3. Распределение часов компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, рассматривается на заседании педагогического совета школы, утверждается приказом директора.

2.4. Форму обучения могут быть как традиционными, так ориентированными на инновационные педагогические технологии (коммуникативные, групповые, исследовательские и др.)

## **3. Права и обязанности участников образовательного процесса.**

3.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и иными локальными актами.

3.2. Обучающиеся обязаны выполнять программы выбранных предметов, курсов компонента общеобразовательного учреждения, части, формируемой участниками образовательного процесса, в объеме, определенном программой предмета, курса.

## **4. Ответственность.**

4.1. Учитель несёт ответственность за выполнение программы предмета, курса компонента общеобразовательного учреждения и части, формируемой участниками образовательного процесса.

4.2. Педагог контролирует посещение занятий обучающимися.

## **5. Оценивание.**

5.1. Оценка учебных предметов, курсов компонента общеобразовательного учреждения, части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, осуществляется по следующей системе:

5.1.1 оценивание результатов обучения на элективных курсах и курсах по выбору обучающихся в объеме 34 часа может осуществляться в форме «зачтено» или «не зачтено»;

5.1.2 курс может быть оценен, если: учащийся посетил не менее 80 % занятий по этому курсу. В случае продолжительного отсутствия учащегося по причине болезни предусматривается система самостоятельного изучения и последующей сдачи пропущенного материала. В данном случае часы за отработанные темы засчитываются в общее количество посещенных часов;

5.1.3. учащийся выполнил какую-либо итоговую работу (проектную, исследовательскую, подготовил реферат, выполнил творческую работу, сконструировал модель, макет или прибор), предусмотренную программой элективного курса.

5.2. Если объем элективного курса превышает 34 часа, то действует следующая

система отметок и оценок знаний, умений и навыков учащихся: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

5.2.1 учебные предметы оцениваются по пятибалльной системе и учитываются при выставлении оценки за четверть (полугодие) по предмету федерального компонента.

5.3. В аттестате об основном общем образовании делается запись об изучении элективных курсов, учебных курсов, спецкурсов, практикумов (полное название в соответствии с учебным планом школы) в соответствующей строке.

5.4. По предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, учебные предметы оцениваются по пятибалльной системе за четверть (полугодие) и учитываются при выставлении оценки по предмету обязательной части учебного плана.

## **6. Документация.**

6.1. Список обучающихся и прохождение программы предметов, курсов фиксируется в журналах.

6.2. Предметы компонента общеобразовательного учреждения и части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, оформляются в классных журналах, элективные курсы - в отдельных журналах.

6.3. Оформление, ведение и хранение журналов осуществляется в соответствии с Положением о порядке ведения, проверки и хранения журналов.