

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
МБОУ «Новоборисовская
СОШ имени Сырового А.В.»
Протокол № 9
«30» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Новоборисовская
СОШ имени Сырового А.В.»
М.И. Черненко Черненко Л.И.
Приказ № 326
«31» августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Новоборисовская средняя общеобразовательная школа имени Сырового А.В.»

1. Общие положения

- 1.1. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционной работы с детьми, имеющими речевые нарушения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Новоборисовская средняя общеобразовательная школа имени Сырового А.В.» (далее – Школа).
- 1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014;
 - Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
 - Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» (с изменениями);
 - Уставом Школы.
- 1.3. Логопедический пункт создается в целях оказания помощи обучающимся в общеобразовательных классах в освоении ими общеобразовательных программ; а также обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.
- 1.4. Логопедический пункт открывается при наличии обучающихся, нуждающихся в помощи учителя-логопеда.
- 1.5. Начало и окончание учебного года, время и продолжительность занятий соответствуют организации и условиям Школы.

2. Основные задачи деятельности логопедического пункта

- 2.1. Диагностика состояния устной и письменной речи учащихся.
- 2.2. Коррекция нарушений устной и письменной речи учащихся:
 - формирование полноценного речевого общения у детей;
 - устранение или ослабление недостатков произносительной стороны речи;
 - уточнение и расширение словарного запаса;
 - совершенствование грамматического строя речи и устранение аграмматизмов;
 - развитие связной речи;
 - своевременное предупреждение и преодоление нарушений письменной речи, обусловленных недостатками устной речи.

- 2.3. Распространение логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей) учащихся.
- 2.4. Активизация познавательной деятельности учащихся.
- 2.5. Своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении учащимися адаптированных образовательных программ.

3. Направления деятельности логопедического пункта

- 3.1. Работа учителя-логопеда осуществляется по следующим направлениям:
 - 1) Аналитико-диагностическая работа.
 - 2) Коррекционно-развивающая работа.
 - 3) Профилактическая и просветительская работа.
 - 4) Организационно-методическая работа.
- 3.2. **Аналитико-диагностическая работа** – комплексное логопедическое обследование устной и письменной речи учащихся; сбор и анализ анамнестических данных; психолого-педагогическое изучение детей; дифференциальная диагностика речевых расстройств; обработка результатов обследования; определение прогноза речевого развития и коррекции; комплектование групп и подгрупп на основе диагностических данных; составление перспективного плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу; составление расписания занятий; подготовка необходимой документации для участия в работе школьного психолого-медико-педагогического консилиума.
- 3.3. **Профилактическая и просветительская** – повышение уровня профессиональной деятельности педагогов и осведомлённости родителей о задачах и специфике логопедической коррекционной работе и мероприятиях по повышению успеваемости учащихся, имеющих нарушения речи, на уроках и дома. Осуществляется через педагогические советы, методические объединения, родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, беседы, семинары, открытые занятия, логопедический стенд для родителей и педагогов со сменным материалом.
- 3.4. **Коррекционно-развивающая работа** – направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведётся на фонетическом, фонематическом, лексическом и синтаксическом уровнях.
- 3.5. **Организационно-методическая работа** направлена на:
 - повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда;
 - обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда, педагогов и родителей в решении задач по преодолению речевого недоразвития у учащихся;
 - повышение эффективности коррекционно-логопедического процесса;
 - совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедического процесса.Организационно-методическая работа осуществляется в форме самообразования, проведения мониторинга, проведении исследований, анализа результатов собственной коррекционно-развивающей работы по всем направлениям.

4. Организация логопедической работы

- 4.1. На логопедические занятия зачисляются учащиеся, имеющие различные нарушения в развитии устной и письменной речи:
 - общее недоразвитие речи разной степени выраженности;
 - фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
 - фонематическое недоразвитие речи;
 - фонетический дефект;
 - дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

- 4.2. Дети с нарушениями опорно-двигательного аппарата имеют серьезные речевые нарушения. У детей с церебральным параличом выделяют различные формы речевых нарушений. Они редко встречаются в изолированном виде. Наиболее частая форма речевой патологии при ДЦП — дизартрия. В школе для детей с НОДА речевые нарушения носят сочетанный характер (нарушения речи и интеллекта, дизартрия и алалия, а также нарушения устной и письменной речи). Поэтому все логопедические занятия строятся с учётом не только речевых нарушений, но и интеллектуальных возможностей учеников. Логопедические занятия проводятся для всех учеников начальной школы и учеников основной школы, нуждающихся в логопедической помощи (в том числе учащихся по индивидуальной форме).
- 4.3. Приоритет при зачислении на логопункт имеют обучающиеся с нарушением в развитии устной и письменной речи, препятствующие освоению общеобразовательных программ (дети с общим недоразвитием речи, фонематическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи).
- 4.4. Выявление детей с речевыми нарушениями для зачисления на логопункт проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая (Инструктивно-методическое письмо Министерства образования Российской Федерации «О работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе»).
- 4.5. Все обучающиеся с выявленными недостатками речи регистрируются в журнале первичного обследования.
- 4.6. Зачисление на логопункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года. Наличие у обучающихся Школы, зачисленных в Логопункт, имеющих диагнозы ОНР, а так же дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (далее – дизартрия, ринолалия), недоразвитие речи вследствие органического поражения речевых зон коры головного мозга (далее - алалия) должно быть подтверждено выпиской из протокола обследования детей специалистами центральной (территориальной) психолого-медико-педагогической комиссией.
- 4.7. Зачисление в Логопункт и отчисление из Логопункта воспитанников, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи:
 - осуществляется из числа детей, указанных в списке, утвержденном директором Школы;
 - проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.
- 4.8. На каждого ученика заводится речевая карта, в которой каждый год отмечаются результаты работы.
- 4.9. Предельная наполняемость логопункта на одну ставку учителя-логопеда – 6-12 человек.
- 4.10. Занятия с учащимися проводятся в подгруппах (2-3 человека), формируемых по схожести речевого дефекта, и в индивидуальной форме. Индивидуальные занятия проводятся с детьми, имеющими тяжёлые нарушения речи: нарушения строения и подвижности артикуляционного аппарата (ринолалия, дизартрия). Продолжительность индивидуального занятия 15-25 минут.
- 4.11. Занятия с обучающимися на логопедическом пункте проводятся как во внеурочной время с учётом режима образовательного учреждения, так и в урочное время по согласованию с администрацией Школы.
- 4.12. Логопедические занятия, входящие в блок коррекционных технологий, проводятся во второй половине дня, при этом между проведением коррекционных технологий и последним уроком предусматривается перерыв продолжительностью не менее 30 минут. Однако допускается проведение индивидуальных занятий сразу после урока физкультуры, на котором дети активно двигались и не сидели за партами.
- 4.13. В часы консультаций учитель-логопед проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, даёт рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по коррекции речевого дефекта; проводит консультации с учителями по режиму контроля устранения речевого дефекта; оформляет необходимую документацию.
- 4.14. После окончания логопедического занятия учитель-логопед обязан сопровождать детей до учебного кабинета, места прогулки и т.д.
- 4.15. В случае отсутствия учащегося в школе, учитель-логопед данное время может использовать для проведения занятия с другим учеником, соблюдая санитарно-гигиенические требования

к еженедельной загруженности обучающихся разного возраста, или в следующих методических целях:

- посещение логопедических занятий учителей-логопедов образовательного учреждения с целью выявления учащихся нуждающихся в продолжении обучения на логопункте; изучения методов и приёмов работы;
- посещение уроков с целью выработки единой направленности в работе с учащимися, имеющими недостатки речи;
- разработку рекомендаций для учителей, родителей (законных представителей), учащихся;
- оформление промежуточной или итоговой документации;
- подготовку дидактических и электронных материалов, наглядных пособий;
- посещение школьной библиотеки для профессионального самообразования;
- консультирование по профессиональным вопросам у заместителя директора, руководителя районного методического объединения.

4.16. Оценивание работ учеников

Оценка выполненных работ по логопедической коррекции не ставится, однако в тетради письменные работы учеников проверяются, фиксируется тип ошибки (дисграфическая, орфографическая, пунктуационная). Работа оценивается по следующей бальной школе:

- без ошибок и исправлений – «молодец»;
- работа выполнена с небольшим количеством ошибок – «хорошо»;
- работа выполнена с большим количеством ошибок – «плохо».

Для каждой отметки логопед может придумать символичное обозначение, с которым знакомит детей.

4.17. Периодичность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий определяются тяжестью нарушения речевого развития. (Приложение 3 к письму Минобразования России от 14 декабря 2000 г. № 2).

Речевое нарушение	Количество занятий в неделю (не менее)		Предельная наполняемость подгрупп детей
	индивидуальных подгрупповых	индивидуальных подгрупповых	
ОНР	3	2-3	до 3
ФФНР	2-3	1-2	до 5
Дислалия, НПОЗ	1-2	1-2	до 6
С недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи	3	3	до 2
С недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи	1-2	2-3	до 5
Заикание		3-5	до 3

4.18. Продолжительность логопедического фронтального занятия с каждой группой из 3-6 человек – 40 минут, продолжительность индивидуального занятия с каждым ребенком – 20 минут (Инструктивно-методическое письмо Министерства образования Российской Федерации «О работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе»).

4.19. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения с ФФН и нарушением чтения и письма, обусловленное фонетико-фонематическим недоразвитием составляет 4-9 месяцев (от одного полугодия до одного учебного года), срок коррекционно-развивающего обучения детей с ОНР и нарушениями чтения и письма, обусловленных общим недоразвитием речи – 2 года (Инструктивно-методическое письмо МО РФ «О работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе» А.В. Ястребова, Т.П. Бессонова).

- 4.20. Темы групповых, индивидуальных занятий, а также учёт посещаемости детей отражается в типовом классном журнале, где на каждую группу обучающихся отводится необходимое количество страниц.
- 4.21. Ответственность за обязательное посещение занятий на логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель, родители (законные представители) обучающегося.
- 4.22. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений ребёнка, индивидуально-личностных особенностей.

5. Участники коррекционной работы Логопункта

Учитель-логопед:

- 5.1. проводит обследование речевого развития детей Школы, регистрирует список обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи;
- 5.2. подготавливает список учеников и воспитанников, зачисленных в Логопункт на учебный год, в соответствии с предельной наполняемостью, установленной п.4.9. настоящего Положения;
- 5.3. определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в Логопункте в соответствии с п.п.4.110-4.12, 4.17, 4.18 настоящего Положения;
- 5.4. планирует, проводит коррекционную работу с детьми по исправлению нарушений в развитии устной и письменной речи;
- 5.5. самостоятельно выбирает методы и приёмы коррекционной работы;
- 5.6. составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи;
- 5.7. осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений детей, зачисленных в Логопункт;
- 5.8. корректирует содержание коррекционной работы, методы, приёмы логопедической помощи;
- 5.9. взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) Школы:
 - по проведению коррекционной работы с детьми, зачисленными в Логопункт;
 - по вопросам освоения образовательной программы школьного и дошкольного образования детьми, зачисленными в Логопункт;
- 5.10. оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями) по преодолению речевых нарушений детей, информирует о ходе коррекционной работы, даёт необходимые рекомендации;
- 5.11. проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей школьного и дошкольного возраста, имеющих речевые нарушения;
- 5.12. осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- 5.13. контролирует выполнение учителями и воспитателями рекомендаций по проведению индивидуальной работы по речевому развитию детей, зачисленных в Логопункт;
- 5.14. осуществляет взаимосвязь с учителями по вопросам освоения учащимися адаптированных общеобразовательных программ (особенно по родному языку);
- 5.15. принимает участие в работе педагогических советов, методических объединений;
- 5.16. ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы;
- 5.17. предоставляет ежегодный отчёт о результативности коррекционной работы Логопункта.

6. Документация логопедического пункта

- 6.1. Журнал учёта посещаемости обучающихся, зачисленных на логопедический пункт.
- 6.2. Индивидуальные речевые карты обучающихся, зачисленных на логопедический пункт.
- 6.3. Журнал обследования устной и письменной речи обучающихся.
- 6.4. Общий план методической работы на год.

- 6.5. Перспективные планы работы на год для каждой группы обучающихся.
- 6.6. Расписание занятий по группам, заверенное директором школы.
- 6.7. Паспорт логопедического кабинета по установленной форме (при наличии логопедического кабинета).
- 6.8. Списки обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.
- 6.9. Копии отчётов о работе за год.

7. Материально-техническая обеспечение

- 7.1. Логопедический пункт размещается в помещении Школы.
- 7.2. Для логопедического пункта выделяется кабинет или специальная комната.
- 7.3. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием.